

令和 7 年度
一般社団法人日南市観光協会
職員採用試験案内
【事務】

令和 8 年 4 月 1 日付採用

【受付期間】 令和 7 年 1 2 月 2 2 日（月）～令和 8 年 1 月 1 6 日（金）

【受付場所】 一般社団法人日南市観光協会（日南市観光案内所内）

- ② 受付時間は、8 時 3 0 分から 1 7 時 1 5 分までです。
（土曜日・日曜日・祝日を除く。）
- ② 郵送による申し込みは、1 月 1 6 日（金） 1 7 時 1 5 分までに必着です。
（余裕を持って郵送してください。）

【採用試験に関する問い合わせ先】

一般社団法人日南市観光協会

〒887-0012 日南市園田 2 丁目 1-1

電話：0987-31-1134

1 試験区分・採用予定人員・職務内容

試験区分	採用予定人員	職務内容
事務 (高校卒業程度)	1名程度	一般社団法人日南市観光協会に勤務し、次の業務に従事します。 ①飫肥城下まつり、油津港まつりなどのイベント業務 ②プロスポーツキャンプ受け入れ業務（球団などとの調整） ③観光誘致、宣伝、物産振興に関する業務 ④その他観光全般に関する業務

2 受験資格

試験区分	受験資格		
	年齢	学歴	資格・免許など
事務 (高校卒業程度)	昭和61年 4月2日以降 に生まれた人	高校を卒業した人	①日南市の観光・歴史文化の振興や、スポーツランドみやざきの推進に強い関心を有する人 ②パソコンによる文書作成、表計算、インターネット操作などができる人

※ まつりやキャンプ準備にはある程度体力を要します。

3 欠格条項

次のうち、いずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 受験手続

(1) 申込書類・注意事項

申込書類（各1部）	注意事項
一般社団法人日南市観光協会 職員採用試験 受験申込書	必ず写真（申込日前3か月以内に、脱帽で正面から上半身を撮影した証明用の写真）を貼付してください。

(2) 受付期間

令和7年12月22日(月)～令和8年1月16日(金)

- ① 当協会に直接持参する場合の受付時間は、8時30分から17時15分までです。
(土曜日・日曜日・祝日を除く。)
- ② 郵送による申し込みは、1月16日(金)17時15分までに必着です。
(余裕を持って郵送してください。)

(3) 提出先

〒887-0012 日南市園田2-1-1 (日南市テクノセンター1階101号室)
一般社団法人日南市観光協会

※ 申し込みに要する諸経費などについては、すべて申込者の自己負担となります。

(4) 郵送で申し込む場合の注意事項

封筒の表面に必ず「受験申込書在中」と朱書きし、封筒の裏面に住所・氏名を明記してください。

(5) 身体に障がいがある場合の申込時の注意事項

身体に障がいがあり、次のうち、いずれかに該当する人は、申込時に申し出てください。
なお、その際は、障がいの程度を証明する書類を添付してください。

- ① 車いすなどを利用している人
- ② その他、身体に障がいがあり、何らかの援助が必要な人

(6) 受験票の交付

受験資格審査などの結果、受験申込書を受理したときは、受験票を郵送します。

5 試験の日程・会場

試験区分	日 程	試験会場
第一次試験	令和8年1月25日(日) 開場8:30 着席8:50 一般教養・職場適性試験 9:00～10:00	日南市テクノセンター 202号室 日南市園田2-1-1
第二次試験	令和8年2月15日(日)	詳細については、第一次試験合格通知の際にお知らせします。

※ 試験に要する交通費や諸経費などについては、すべて申込者の自己負担となります。

6 試験種目・内容

試験区分	試験種目	試験内容
第一次試験	一般教養・ 職場適性試験	職員として必要な高校卒業程度の一般的な知識・知能及び適正についての筆記試験
第二次試験	面接試験	① 主に人物・見識などに関する個別口述試験 ② 観光やイベントなどに関するプレゼンテーション（10分以内）をしていただきます。（内容や方法などは任意）

7 合格発表

試験区分	発表時期	発表方法
第一次試験	令和8年1月29日（木） （予定）	日南市観光協会ホームページに受験番号を掲示するとともに、 <u>合格者のみに文書で通知（第二次試験の案内を含む）</u>
第二次試験	令和8年2月18日（水） （予定）	日南市観光協会ホームページに受験番号を掲示するとともに、第二次試験の受験者全員に文書で通知

8 合格から採用まで

- (1) 合格者は、令和8年度の職員採用候補者名簿（原則として名簿登載は令和9年3月31日まで有効）に登録され、必要に応じて順次採用内定いたします。

この名簿からの採用は原則として、令和8年4月1日以降です。なお、合格者は採用予定数よりも多く決定されますので、名簿に登録されても採用されない場合があります。

また、「一般社団法人日南市観光協会 職員就業規則」の規定に基づき、「採用の日から6か月以内を試用期間とする」場合があります。

- (2) 合格後においても、受験資格がないことや受験申込書の記載内容が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消し不採用とします。

9 給与など

給料は「一般社団法人日南市観光協会 職員給与規則」に基づき支給します。

この他、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当などをそれぞれの支給要件に応じて支給します。

10 勤務条件

(1) 勤務時間

原則として、月曜日から金曜日までの8時30分から17時15分まで(休憩時間を含む)

(2) 休日

原則として、週休2日制(土曜日・日曜日・祝日)、12月29～31日、1月1～3日

(3) 休暇

年次有給休暇、夏季休暇、特別休暇(結婚、出産、親族・姻族の死亡)など

(4) イベントの準備・開催や、プロスポーツキャンプ受け入れなどにより、休日や夜間の勤務が多数ありますが、「一般社団法人日南市観光協会 職員給与規則」に基づき、時間外勤務手当などを支給します。

11 試験関係情報について

災害などによる試験日程の変更や、その他の緊急連絡については、受験申込書に記載のE-mailアドレスあてに送信します。

メールのドメイン指定受診を設定している場合は、「@kankou-nichinan.jp」のドメインから送信されるメールを受信できるよう設定しておいてください。

12 採用試験案内の配布

令和7年12月15日(月)から次の場所・方法で配布します。

(1) 一般社団法人日南市観光協会(日南市材木町1-13 日南市観光案内所内)

※令和7年12月19日(金)以降は移転の為、日南市園田2-1-1

(日南市テクノセンター1階101号室)にて配布します。

(2) 日南市観光協会ホームページ「観光にちなんの旅」(ダウンロードできます。)

13 その他

(1) 提出書類に不備がある場合は、受け付けできません。

(2) 合格・不合格に関する電話での問い合わせは、お断りします。